

Käyntien määrä yhteensä		Laskutettava aika yhteensä	
--------------------------------	--	-----------------------------------	--

Pvm ja asiakkaan allekirjoitus _____

Pvm ja palveluntuottajan edustajan allekirjoitus _____

Raportti pyydetään palauttamaan kuukauden päätyttyä Tornion kaupungille lähetettävän laskun mukana.

PALVELUNTUOTTAJAN OHJE

- 1.** Työraportti laaditaan, kun asiakkaalle on myönnetty kaupungin viranhaltijan päätöksellä palveluseteli kotihoitoa varten.
- 2.** Palvelusetelillä voidaan tuottaa vain sitä palvelua, joka päätöksessä kaupungin tilapäisen kotihoidon palvelukuvauksessa on määritelty. Palveluntuottajan tulee tarkistaa asiakkaalta palvelusetelin voimassaoloaika ja käyttötarkoitus. Muut kuin päätöksessä mainitut palvelut asiakas maksaa kokonaan itse. Näistä palveluista palveluntuottajan ei tarvitse lähettää työraporttia.
- 3.** Työraporttiin merkitään asiakkaan nimi kokonaan (kuten palvelusetelipäätöksessä), palveluntuottajan nimi, palvelusetelipäätöksen nro, pvm ja päätöksen tehneen viranhaltijan sukunimi. Työraportti on asiakaskohtainen ja siihen merkitään jokainen asiakaskäynti ja palvelun tuottamiseen käytetty todellinen aika. Sarakkeeseen ”Palvelusetelillä korvattava aika” merkitään se aika, joka laskutetaan kaupungilta. Asiakas varmentaa allekirjoituksellaan saamansa palvelun.
- 4.** Palvelusetelin arvo vastaa 1 tuntia. Jos käynti on alle ½ tunnin mittainen, voi käynnistä laskuttaa puolet palvelusetelin arvosta.
- 5.** Työraportin Poikkeamat -sarakkeeseen merkitään palvelutilanteet, jotka poikkeavat palvelusetelipäätöksen mukaisesta palvelusetelin myöntäjän määrittelemästä käyntisuunnitelmasta. Tällaisia ovat mm. palvelun keskeytyminen tilapäisesti, asiakkaan perumat käynnit tai tilapäiset palvelutarpeen muutoksista johtuneet lisäykset tai vähennykset.
- 6.** Palveluntuottaja laskuttaa suoraan asiakkaalta palvelusetelin arvon ja palvelun hinnan välisen erotuksen. Jos asiakkaan ja palveluntuottajan sopima hinta on pienempi kuin palvelusetelin arvo, voi palveluntuottaja laskuttaa kaupunkia enintään tämän hinnan.
- 7.** Palveluntuottaja laskuttaa jälkikäteen Tornion kaupunkia asiakkaalle annetuista palveluista palvelusetelipäätöksen mukaisesti. Laskutusjakso on yksi kuukausi. Palvelusetelilaskutus tulee toimittaa kaupungille kuukauden 10. päivään mennessä.
- 8.** Laskussa tulee olla eriteltynä asiakkaan nimi, palvelusetelipäätöksen numero ja myöntäjän sukunimi, laskutettavat tunnit asiakkaittain, laskutushinta (palvelusetelin arvo) /tunti ja asiakaskohtainen laskutettava määrä yhteensä. Laskuun liitetään asiakkaiden kuittauksella varustetut työraportit asiakkaan saamasta palvelusetelillä järjestetystä palvelusta.
- 9.** Palvelusetelillä järjestetty kotihoito on alvitonta. Arvonlisäveroa ei tällöin peritä myöskään niistä palveluista, jotka asiakas maksaa itse. Asiakas ei voi saada kotitalousvähennystä omavastuuosuudestaan.
- 10.** Allekirjoituksellaan palveluntuottaja vakuuttaa, että palvelusetelillä korvattava palvelu on toteutettu kaupungin ohjeiden mukaisesti ja vastaa sisällöltään kunnallista kotihoitoa.