



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste
Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 13.9.2018

Muokauspäivä:

Miten käsittelemme henkilötietojasi Tornion kaupungin It-rekisterissä?

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä

Tornion kaupunki
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 16 43211
kirjaamo@tornio.fi

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tietohallintopäällikkö

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tietohallinnon suunnittelija
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 (0)40 846 8521
kirjaamo@tornio.fi

4. Tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Kaupungin tietosuojavastaava
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 5971 341
tietosuojavastaava@tornio.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on kohdentaa rekisteröidyn käyttämät ict-laitteet, it-järjestelmät ja verkko- ym. tietohallintopalvelut rekisteröityyn ja hänen työyksikköonsä tai luottamustoimeensa. Tietoja käytetään järjestelmien käyttöoikeuksien hallinnointiin, tietosuojan ja tietoturvan varmistamiseen sekä laitteistojen ja järjestelmien ylläpitämiseen Tornion kaupungin tietoverkossa.

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvoitteisiin, työsopimukseen/virkamääräykseen sekä niihin sovellettavaan lainsäädäntöön, elintärkeiden etujen suojaamiseen sekä rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun (mm. kuntalaki), kunnan hallintosääntöön, sisäisiin ohjeisiin sekä sopimuksiin eri sidosryhmien kesken. Kaikki tietoihin pääsy on rajoitettu työtehtävien mukaan.

Henkilö tulee rekisterin piiriin tullessaan työntekijäksi, harjoittelijaksi tai luottamushenkilöksi Tornion kaupungille, Tornion kaupungin tytäryhtiöille tai Tornion kaupungin palveluntuottajille.



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste
Yleinen tietosuojasetus art. 12-34

Laatimispäivä: 13.9.2018

Muokauspäivä:

6. Rekisterin tietosisältö (Henkilötietoryhmät art. 14)

Rekisteri sisältää Tornion kaupungin tietojärjestelmien, tietoverkkojen ja ict-laitteiden käyttäjätietoja:

- Henkilötiedot
 - Nimi
 - Henkilötunnus
 - Puhelinnumero
 - Sähköpostiosoite
- Henkilön työsuhteeseen liittyvät tiedot
 - Työsuhteen kesto (määrittelee käyttöoikeuksien voimassaoloajan)
 - Alkamispäivä ja päättymispäivä / toistaiseksi voimassa oleva
 - Kustannuspaikka (kohdentaa käyttöoikeudet)
- Käyttäjätiedot:
 - Käyttäjätunnus
 - Käyttäjärühmä
 - Käyttöoikeudet
 - Käyttäjän käytössä olevien ict-laitteiden laitetiedot

7. Mistä henkilötiedot on saatu (art. 14)

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyiltä itseltään käyttöoikeuspyyntölomakkeen kautta. Käyttöoikeussitoumus hyväksytään joko allekirjoittamalla työsopimus tai erillinen käyttöoikeussopimus niiltä henkilöiltä, jotka eivät ole työsuhteessa Tornion kaupungilla. Rekisteriin tallennetaan vain rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja.

8. Henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja sekä kuntaliiton suosituksia.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja luovutetaan palveluntuottajille, tietojärjestelmien ylläpitäjille/toimittajille ja viranomaisille vain erillisellä pyynnöllä, johon on oltava perusteltu syy.

1. Viranomaiset ja muut tahot, joilla on lakiin perustuva oikeus tietojen saantiin, esim. Poliisi ja tietosuojavaltuutettu.
2. Palveluntuottajat, esim. Mehiläinen ja Mehiläinen Länsi-Pohja Oy.
3. Järjestelmätoimittajat esim. CGI, Visma, Nomis, Innofactor ym.

10. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle ja tiedot käytettävistä suojatoimista

Henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle.



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste
Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 13.9.2018

Muokkauspäivä:

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuoja-asetuksen artikloissa 13–15. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Pyyntö käyttää oikeutta tehdään rekisteriasioita hoitavalle yhteyshenkilölle tai tietosuojavastaavalle kaupungin kotisivuilta löytyvällä lomakkeella tai täyttämällä lomake rekisteriasioita hoitavan yhteyshenkilön tai tietosuojavastaavan luona.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstäsi, eikä kieltäytymiselle ole mielestäsi perusteita.

Tietojen pyytäminen on maksutonta kaksi kertaa vuodessa samasta rekisteristä. Rekisterinpitäjä voi periä tietojen pyytäjältä kohtuullisen maksun, mikäli pyyntö sisältää tietoista useampia jäljennöksiä. Rekisterinpitäjä voi myös periä kohtuullisen maksun, jos tiedon pyytäjän pyyntö on perusteeton tai kohtuuton.