



Laatimispäivä: 7.9.2018

Muokauspäivä: 25.1.2021

Tornion kaupunki

Miten käsittelemme henkilötietojasi Tornion kaupungin terveydenhuollon asiakasrekisterissä?

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä

Tornion kaupunki
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
Puh. 016-432 11

2. Rekisterin vastuhenkilö

Perusturvajohtaja

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Johtava lääkäri
Sairaalakatu 1, 95400 Tornio

4. Tietosuojavastaavat ja heidän yhteystiedot

Terveyspalvelujen tietosuojavastaava
Sairaalakatu 1, 95400 Tornio
+358 (0)50 5972 003

Kaupungin tietosuojavastaava
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 5971 341
tietosuojavastaava@tornio.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Tornion terveydenhuollon asiakasrekisterissä olevia tietoja käytetään Tornion kaupungin terveydenhuollossa hoidettavien potilaiden sairauden- ja terveydenhoidossa neuvonnan, ennaltaehkäisyyn, hoidon, kuntoutuksen ja tutkimusten toteutukseen, seurantaan ja arviointiin sekä potilaslaskutukseen tarvittavien tietojen keräämiseen.

Rekisterin käyttö perustuu potilaan ja terveydenhuollon ammattilaisen väliseen hoitosuhteeseen ja oikeudet tekstien kirjaamiseen ja lukemiseen on rajattu työtehtävien mukaan.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste:

Terveydenhuoltolaki (1326/2010)
Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjoista (298/2009)
Tartuntatautilaki 1227/2016
Valtioneuvoston päätös SM/2021/5



Laatimispäivä: 7.9.2018

Muokauspäivä: 25.1.2021

Tornion kaupunki

6. Rekisterin tietosisältö (Art. 14)

Potilaan nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sukupuoli, kotikunta, terveystiedot, tarvittavat sosiaalitiedot (lähin omainen/hooltaja), äidinkieli, hoidon maksajaa ja maksun määräytymistä koskevat tiedot. Myös seuraavia tietoja on esim. rajalla tapahtuvan COVID-19 testin yhteydessä tarve käsitellä: kansalaisuus, sähköpostiosoite

7. Mistä henkilötiedot on saatu? (Art. 14)

Potilaiden henkilö- ja yhteystiedot saadaan pääsääntöisesti väestötietojärjestelmästä. Tietoja tarkistetaan ja täydennetään potilaan, lapsen hooltajan, omaisen tai muun edustajan kertomilla tiedoilla.

Terveystieteiden ammattihenkilöt kirjaavat potilaan terveyttä ja sairautta koskevat tiedot, jotka syntyvät hoitotilanteessa (neuvonta, tutkimukset ja hoidon tulokset).

NordLab Kemi tuottaa laboratoriotutkimustulokset ja röntgentutkimukset Mehiläinen.

Yksityisiltä palveluntuottajilta ostettujen erityistutkimusten ja –palveluiden tulokset ja loppulausunnot liitetään sairauskertomukseen.

Suun terveydenhuollossa röntgentutkimukset tehdään omana toimintana joko hammashoitolassa tai röntgenosastolla.

Lausuttavat röntgenkuvat lähetetään OYS:n suurradiologian erikoislääkärille suojatussa järjestelmässä.

8. Henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa / tiedonohjaussuunnitelmaa, lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja sekä Kansallisarkiston määräyksiä ja kuntaliiton suosituksia. COVID-19 testien yhteydessä täytetyt lomakkeet hävitetään sen jälkeen, kun tarvittavat tiedot on siirretty potilastietojärjestelmään.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Tietoja luovutetaan valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus-, suunnittelu- ja tilastointitarkoituksiin varten

1. THL
2. Maistraatti
3. Seurakunta
4. Syöpätautirekisteri
5. Tartuntatautirekisteri
6. Kanta –arkisto
7. Reseptikeskus
8. Viranomaiset ja muut tahot, joilla on lakiin perustuva oikeus tietojen saantiin
9. Mehiläinen Länsi-Pohja Oy
10. Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen hyväksymät palvelusetelipalvelujen tuottajat



Laatimispäivä: 7.9.2018

Muokauspäivä: 25.1.2021

Tornion kaupunki

10. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle ja tiedot käytettävistä suojaustoimista.

Pääsääntöisesti tietoja ei luovuteta Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle. Eri-tyistapauksissa (esim. matka ulkomailla) tietoja luovutetaan potilaan suostumuksella.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuojasetuksen artikloissa 13–15. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Pyyntö käyttää oikeutta tehdään tietosuojavastaavalle kaupungin kotisivuilta löytyvällä lomakkeella tai täyttämällä lomake tietosuojavastaavan luona.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstäsi, eikä kieltäytymiselle ole mielestäsi perusteita.

Tietojen pyytäminen on maksutonta kaksi kertaa vuodessa samasta rekisteristä. Rekisterinpitäjä voi periä tietojen pyytäjältä kohtuullisen maksun, mikäli pyyntö sisältää tiedoista useampia jäljennöksiä. Rekisterinpitäjä voi myös periä kohtuullisen maksun, jos tiedon pyytäjän pyyntö on perusteeton tai kohtuuton.