



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste

Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 27.8.2018

Muokauspäivä: 2.8.2023

Miten käsittelemme henkilötietojasi Tornion kaupungin rakennusvalvontarekisterissä?

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä

Tornion kaupunki
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 1643211
kirjaamo@tornio.fi

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tekninen johtaja

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Johtava rakennustarkastaja
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 036 3707

4. Tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Kaupungin tietosuojavastaava
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 523 1179
tietosuojavastaava@tornio.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteiseen veloitteeseen. Rekisteri toimii työvälineenä maankäyttö- ja rakennuslainsäädännön mukaisten rakennusvalvontatehtävien hoitamiselle, kuten lupahakemusten käsittelylle, täytäntöönpanolle, arkistoinnille, rakennustyön aikaiselle valvonnalle ja jatkuvalle valvonnalle. Rekisteriin rekisteröidään teknisen- ja ympäristölautakunnan ja eri viranhaltijoiden rakennusasioita koskevat päätökset.

Rekisteröidyt ovat asianosaisia käsiteltävissä lupa-, ilmoitus-, rakennustyön aikaisen valvonnan ja jatkuvan valvonnan asioissa.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää kaikkien kaupungin alueella sijaitsevien rakennusten tiedot, osallistiedot sekä omistajatiedot (henkilön nimi-, henkilötunnus ja yhteystiedot), käsiteltävien asioiden kuvaus, lautakuntien esityslista ja pöytäkirjat sekä rakennusvalvonnan viranhaltijoiden päätökset. Rekisteri sisältää myös valvontaan liittyviä digitaalisia valokuvia.



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste

Yleinen tietosuojasetus art. 12-34

Laatimispäivä: 27.8.2018

Muokauspäivä: 2.8.2023

7. Mistä henkilötiedot on saatu (Art. 14)

Rekisteriä päivitetään lausunnon antajalta tai asian käsittelijältä saaduilla käsittelyvaiheen tiedoilla. Tietoja saadaan myös Maanmittauslaitokselta ja väestötietojärjestelmästä.

8. Henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa / tiedonohjaussuunnitelmaa, lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja sekä kansallisarkiston määräyksiä ja kuntaliiton suosituksia.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Rekisterijärjestelmästä välitetään väestötietolain edellyttämät rakennushanketiedot valtion väestörekisterikeskukselle (VRK). Kunnan toiminnan kehittämistä, laskutusta, tilastointia ja järjestelmien testausta varten tietoja voidaan luovuttaa ja yhdistää muihin tietoihin.

10. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle ja tiedot käytettävistä suojaustoimista

Tietojen siirtoa EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle ei tapahdu.

11. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuojasetuksen artikloissa 13–15. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Pyyntö käyttää oikeutta tehdään rekisteriasioita hoitavalle yhteyshenkilölle tai tietosuojavastaavalle kaupungin kotisivuilta löytyvällä lomakkeella tai täyttämällä lomake rekisteriasioita hoitavan yhteyshenkilön tai tietosuojavastaavan luona.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstäsi, eikä kieltäytymiselle ole mielestäsi perusteita.

Tietojen pyytäminen on maksutonta kaksi kertaa vuodessa samasta rekisteristä. Rekisterinpitäjä voi periä tietojen pyytäjältä kohtuullisen maksun, mikäli pyyntö sisältää tiedoista useampia jäljennöksiä. Rekisterinpitäjä voi myös periä kohtuullisen maksun, jos tiedon pyytäjän pyyntö on perusteeton tai kohtuuton.