



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi

Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 27.8.2018

Muokkauspäivä: 1.12.2023

Miten käsittelemme henkilötietojasi Tornion kaupungin talous- ja hankintapalveluissa

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä

Tornion kaupunki
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 (0)16 43211
kirjaamo@tornio.fi

2. Rekisterin vastuhenkilö

Talousjohtaja (talouspalvelut)
Hankintapäällikkö (hankintapalvelut)

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Talouspalvelut:
Taloussuunnittelija
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 (0)40 545 3459
kirjaamo@tornio.fi

Hankintapalvelut
Hankinta- ja logistiikkasihteeri
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 (0) 50 597 2018
kirjaamo@tornio.fi

4. Tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Kaupungin tietosuojavastaava
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 523 1179
tietosuojavastaava@tornio.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu kaupungin taloushallinnon ja hankintatoimen lakisääteiseen hoitamiseen tai kaupungin itsehallintoon perustuvaan tehtävään. Toimintaa ohjaavat kirjanpitolaki, hankintalaki, kuntalaki ja kirjanpitolautakunnan kuntajaosto.

Henkilötietojen käsittely voi pohjautua myös kaupungin ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen. Osaa tietoja käsitellään rekisterinpitäjän, rekisteröidyn tai kolmannen osapuolen oikeutetun edun turvaamiseksi.

6. Rekisterin tietosisältö (Art. 14)

Rekisterit voivat sisältää seuraavia henkilötietoja:

Talouspalvelut:

- nimi
- y-tunnus
- henkilötunnus



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi

Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 27.8.2018

Muokkauspäivä: 1.12.2023

- osoitetiedot
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite
- pankkiyhteystiedot sekä kaupungin ja rekisteröidyn välisiin sopimuksiin, laskutukseen ja rahaliikenteeseen liittyvät yksilöintitiedot

Hankintapalvelut:

- nimi
- y-tunnus
- osoitetiedot
- puhelinnumero
- sähköpostiosoite

Tornion kaupunki ylläpitää kuvausta siitä, miten se hallinnoi käytössään olevia tietoja ja mm. sitä mitä oikeuksia sinulla on saada tietoa Tornion kaupungin käsittelemistä asioista ja erilaisista viranomaisen asiakirjoista. Tiedot on koottu asiakirjajulkisuuskuvauksessa tietovarantoihin ja asiarekistereihin.

Asiakirjajulkisuuskuvaus

7. Mistä henkilötiedot on saatu (Art. 14)

Henkilötiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä. Talouspalvelut hankkii tarvittavia lisätietoja väestötietojärjestelmästä, yritys- ja yhteistietojärjestelmästä (YTJ), pankeilta, Kevalta sekä muista Tornion kaupungin ylläpitämistä henkilötietorekistereistä.

8. Henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmaa / tiedonohjaussuunnitelmaa, lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja sekä kansallisarkiston määräyksiä ja Kuntaliiton suosituksia.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Talouspalveluiden henkilötiedot ovat vain talouspalveluiden järjestelmiä käyttävien henkilöiden käytössä. Tietoja voidaan toimittaa tilintarkastusta varten tilintarkastajalle. Henkilötietoja luovutetaan viranomaisille vain erillisellä pyynnöllä.

Hankintapalveluissa henkilötietoja käsittelevät ne kaupungin työntekijät, joilla työtehtäviensä puolesta on oikeus käsitellä tarjouskilpailuihin ja hankintasopimukseen liittyviä asiakirjoja. Lisäksi henkilötietoja voi käsitellä tarjouskilpailu-/sopimuskohtaisesti ulkopuolinen konsultti. Julkisuuslain perusteella tietoja voidaan tarjouskilpailu-/sopimuskohtaisesti luovuttaa kolmannelle osapuolelle.

10. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle ja tiedot käytettävistä suojaustoimista

Lähtökohtaisesti tietoja ei luovuteta Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Hankintalain perusteella tarjouskilpailu-/sopimuskohtaisia tietoja voidaan luovuttaa asianosaisille myös Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle.



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi

Yleinen tietosuoja-asetus art. 12-34

Laatimispäivä: 27.8.2018

Muokkauspäivä: 1.12.2023

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonohjaussuunnitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasalla.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuoja-asetuksen artikloissa 13–15. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Pyyntö käyttää oikeutta tehdään rekisteriasioita hoitavalle yhteyshenkilölle tai tietosuojavastaavalle kaupungin kotisivuilta löytyvällä lomakkeella tai täyttämällä lomake rekisteriasioita hoitavan yhteyshenkilön tai tietosuojavastaavan luona.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstäsi, eikä kieltäytymiselle ole mielestäsi perusteita.

Tietojen pyytäminen on maksutonta kaksi kertaa vuodessa samasta rekisteristä. Rekisterinpitäjä voi periä tietojen pyytäjältä kohtuullisen maksun, mikäli pyyntö sisältää tiedoista useampia jäljennöksiä. Rekisterinpitäjä voi myös periä kohtuullisen maksun, jos tiedon pyytäjän pyyntö on perusteeton tai kohtuuton.