



Miten käsittelemme henkilötietojasi Tornion kaupungin It-rekisterissä?

Toimimme kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukaisesti.

1. Rekisterinpitäjä

Tornion kaupunki
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 16 43211
kirjaamo@tornio.fi

2. Rekisterin vastuhenkilö

Tietohallintopäällikkö

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tietohallinnon suunnittelija
Suensaarenkatu 4
95400 Tornio
+358 (0)40 846 8521
kirjaamo@tornio.fi

4. Tietosuoja-asetuksen mukainen tietosuojavastaava ja yhteystiedot

Kaupungin tietosuojavastaava
Suensaarenkatu 4, 95400 Tornio
+358 (0)40 523 1179
tietosuojavastaava@tornio.fi

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on kohdentaa rekisteröidyn käyttämät ICT-laitteet, IT-järjestelmät ja verkko- ym. tietohallintopalvelut rekisteröityyn ja hänen työyksikköonsä tai luottamustoimeensa. Tietoja käytetään järjestelmien käyttäjäoikeuksien hallinnointiin, tietosuojan ja tietoturvan varmistamiseen sekä laitteistojen ja järjestelmien ylläpitämiseen Tornion kaupungin tietoverkossa.

Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän lakisääteisiin velvoitteisiin, työsopimukseen/virkamääräykseen sekä niihin sovellettavaan lainsäädäntöön, elintärkeiden etujen suojaamiseen sekä rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun (mm. kuntalaki), kunnan hallintosääntöön, sisäisiin ohjeisiin sekä sopimukseen eri sidosryhmien kesken. Kaikki tietoihin pääsy on rajoitettu työtehtävien mukaan.

Henkilö tulee rekisterin piiriin tullessaan työntekijäksi, harjoittelijaksi tai luottamushenkilöksi Tornion kaupungille, Tornion kaupungin tytäryhtiöille tai Tornion kaupungin palveluntuottajille.



6. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää Tornion kaupungin tietojärjestelmien, tietoverkkojen ja ict-laitteiden käyttäjätietoja:

- **Henkilötiedot**
 - Nimi
 - Syntymäaika
 - Henkilötunnus (vain joidenkin sovellusten osalta)
 - Puhelinnumero
 - Sähköpostiosoite
- **Henkilön työsuhteeseen liittyvät tiedot**
 - Työsuhteen kesto (määrittelee käyttöoikeuksien voimassaoloajan)
 - Alkamispäivä ja päättymispäivä / toistaiseksi voimassa oleva
 - Kustannuspaikka (kohdentaa käyttöoikeudet)
- **Käyttäjätiedot:**
 - Käyttäjätunnus
 - Käyttäjärühmä
 - Käyttöoikeudet
 - Käyttäjän käytössä olevien ICT-laitteiden laitetiedot

Tornion kaupunki ylläpitää kuvausta siitä, miten se hallinnoi käytössään olevia tietoja ja mm. sitä mitä oikeuksia sinulla on saada tietoa Tornion kaupungin käsittelemistä asioista ja erilaisista viranomaisen asiakirjoista. Tiedot on koottu asiakirjajulkisuuskuvauksessa tietovarantoihin ja asiarekistereihin.

Asiakirjajulkisuuskuvauus

7. Mistä henkilötiedot on saatu (art. 14)

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään käyttöoikeuspyyntölomakkeen kautta. Käyttöoikeussitoumus hyväksytään joko allekirjoittamalla työsopimus tai erillinen käyttöoikeussopimus niiltä henkilöiltä, jotka eivät ole työsuhteessa Tornion kaupungilla. Rekisteriin tallennetaan vain rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja.

8. Henkilötietojen säilytysajan määrittämiskriteerit

Tietojen säilyttämisessä ja poistamisessa noudatetaan lainsäädännön velvoittamia tietojen säilytysaikoja sekä kuntaliiton suosituksia.

9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja luovutetaan palveluntuottajille, tietojärjestelmien ylläpitäjille/toimittajille ja viranomaisille vain erillisellä pyynnöllä, johon on oltava perusteltu syy.

1. Viranomaiset ja muut tahot, joilla on lakiin perustuva oikeus tietojen saantiin, esim. poliisi ja tietosuojavaltuutettu.
2. Palveluntuottajat, esim. Mehiläinen, Mehiläinen Länsi-Pohja Oy ja Lapin Hyvinvointialue.



Tornion kaupunki

Rekisteröidyn informointi/Tietosuojaseloste

Yleinen tietosuojasetus art. 12-34

Laatimispäivä:13.9.2018

Päivitetty:4.5.2026

3. Järjestelmätoimittajat esim. Atea, CGI, Innofactor, Tiera, Nomis, Tietokeskus, Trimble, Visma, yms.
10. Henkilötietojen luovutukset ja siirrot Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle ja tiedot käytettävistä suojatoimista

Henkilötietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan tiedonhjaussuunnitelmalla sekä tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.

Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus saada tarkistaa rekisterissä olevat tietonsa sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Näistä ja muista rekisteröidyn oikeuksista on säädetty tietosuojasetuksen artikloissa 13-22 ja 34. Tietojen poistamisoikeutta ei kuitenkaan ole niissä tapauksissa, kun henkilötietojen käsittely on tarpeellista lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämistä varten.

Pyyntö käyttää oikeutta tehdään rekisteriasioita hoitavalle yhteyshenkilölle tai tietosuojavastaavalle kaupungin kotisivuilta löytyvällä lomakkeella tai täyttämällä lomake rekisteriasioita hoitavan yhteys-henkilön, tai tietosuojavastaavan luona.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä kieltäytyy pyynnöstä, eikä kieltäytymiselle ole rekisteröidyn mielestä perusteita.

Tietosuojasetuksen mukaisista suoritteista ja niihin liittyvistä toimenpiteistä ei peritä maksua. Maksu voidaan kuitenkin periä edellä mainituissa tilanteissa, mikäli rekisteröidyn pyynnössä esitetyt vaatimukset ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, ja erityisesti jos pyyntöjä esitetään toistuvasti. Tällaisissa tilanteissa rekisterinpitäjä voi myös kieltäytyä suorittamasta pyydettyjä toimenpiteitä. Mikäli pyydetty toimenpiteet päätetään suorittaa, peritään niistä maksua Tornion kaupungin asiakirjahinnaston mukaisesti.

Euroopan unionin yleisen tietosuojasetuksen 15 artiklan 3 kohdan mukaisesti rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä maksutta jäljennös käsitellyistä rekisteröidyn henkilötiedoista. Mikäli rekisteröity kuitenkin pyytää useampaa tällaista jäljennöstä, voi rekisterinpitäjä periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan maksun.